



Årsmelding og  
Regnskap 2010



# Formål m.v.



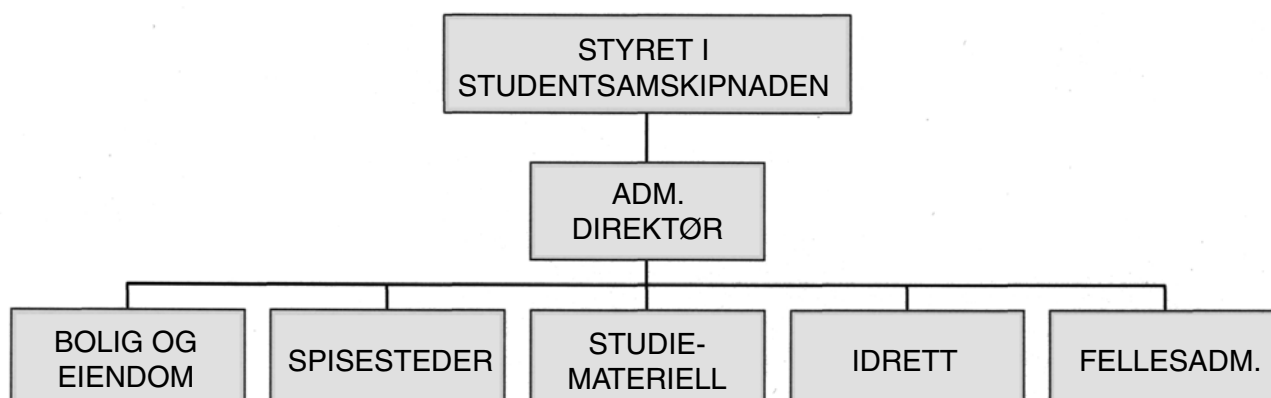
Studentsamskipnaden i Ås (SiÅs) ble opprettet 01.07.55. SiÅs har hjemmel i Lov av 14.12.07 om Studentsamskipnader. Loven fastslår bl.a.:

- Loven gjelder for Universitetet for miljø- og biovitenskap (UMB)
- UMB er tilknyttet SiÅs
- UMB har det overordnede ansvar for studentenes læringsmiljø
- Studentsamskipnaden har til oppgave å ta seg av studentenes interesser ved det enkelte lærested
- Studentsamskipnaden er et eget rettssubjekt
- Departementet gir forskrift for studentsamskipnadene
- Alle studenter skal betale en semesteravgift til studentsamskipnaden.

SiÅs' visjon er:

Studentsamskipnaden i Ås skal være en fremragende servicebedrift som skal bidra til å gjøre Universitetet for miljø- og biovitenskap til landets mest attraktive lærested.

# Organisasjon



# Virksomhetsområdene



## BOLIG OG EIENDOM

Virksomhetsområdet omfatter administrasjon og utleie av studentboliger, gjesteboliger og møte-/festlokaler. Det omfatter videre renhold, vaktmestertjenester, teknisk drift, vedlikehold og renovering av alle bygg som SiÅs eier eller driver.

### Ekspedisjonen

Ekspedisjonen formidler utleie av boliger og utleierom, formidling av private boliger, informasjon m.v.

### Studentboligene

Boligtilbudet omfatter:

	<u>hybler</u>	<u>dubletter</u>	<u>leiligheter</u>
Pentagon	528	29	
Skogveien / Utveien	10	4	76
Kajaveien 15	24	12	
Kaja studentboliger	17		
<u>Pomona</u>	<u>160</u>		
I alt	739	45	76

### Gjesteboligene

Boligtilbudet omfatter:

	<u>hybler</u>	<u>leiligheter</u>
Utveien 6	44	2
Kajaveien 18	8	
<u>Fougnerbakken</u>	<u>6</u>	
I alt	58	2

## Møte- og festlokaler

Møte- og festlokaler er lokalisert i Studentsamfunnet og i Aud.Max.

<u>Utleierom</u>	<u>Sitteplasser</u>
Aud. Max.	750
Festsalen	150
Festspisesalen	81
Allrommet	81
Formannens rom	16
Møterommet	100
Rød peisestue	10
<u>Grønn peisestue</u>	<u>10</u>
I alt	1.198

Bodegaen og Halvors Hybel er ikke utleierom.

Bodegaen er en pub, og benyttes hovedsakelig til kveldsarrangement og servering i regi av Samfunnsstyret. Antall sitteplasser er ca 120.

Halvors Hybel har bar/scene og benyttes til opptredener/konserter. Scenen er mobil og er på 10-30 m2. Antall sitteplasser er 100-120.

## SPISESTEDER

Virksomhetsområdet omfatter Studentsamskipnadens serveringsvirksomhet, herunder drift av kantiner, restaurant, servering til møter/kurs, selskapsservering og catering.

<u>Serveringssteder</u>	<u>Sitteplasser</u>
Kantine Husdyrfag	60
Kantine Tekniske fag	70
Kantine Sørhellinga	96
Kantine Økonomibygningen	122
Kantine Studentsamfunnet	112
Restaurant Johanne's	45
<u>Café Klubben</u>	<u>66</u>
I alt	571

## STUDIEMATERIELL

Virksomhetsområdet omfatter Boksmia og Rotator.

Boksmia har ansvar for å føre/skaffe vitenskapelig litteratur og studiemateriell som studenter og forelesere bruker til studiet og forskningen ved UMB. Bokhandelen er samtidig en bok- og papirhandel for studentene og de ansatte på høgskoleområdet.

Rotator tilbyr kopiering i svart/hvit og farger fra bilder, dias, disketter og nettverk, kartkopiering, scanning av bilder, innbinding av semester- og masteroppgaver, hefter og kompendier, montering av tekst, tegninger og bilder. Rotator selger papir og kartong.





## IDRETT

Etter avtale med UMB overtok SiÅs drift og administrasjon av GG-hallen og uteanleggene Storebrand og Lillebrand fra 01.01.98.

I GG-hallen tilbyr SiÅs mosjonsaktiviteter som aerobic/step, spinning, trim for ansatte, styrketrening i trimrom, klassetrim, turneringsspill i fotball og innebandy, yoga, t'ai chi ch'uan, qi gong og friskverntilbud med bl.a. kurs

i kroppsøving og avspenning, gøy i gymsal og individuell veiledning i trimrom. Det er solarium i hallen.

En stor del av idrettsaktiviteten for studenter er organisert av studentidrettslaget (UMBI). SiÅs ga kr 100.000,- i støtte til UMBIs idrettsaktivitet i 2010.

## ANDRE TJENESTER

### Sosial rådgivningstjeneste

Høsten 2002 etablerte SiÅs og UMB sosial rådgivningstjeneste for studentene. Gjennom sosialkonsulentene får studentene hjelp til å takle relasjonsproblemer, psykiske problemer, studieproblemer og problemer forbundet med sykdom. Sosialkonsulentene koordinerer fastlegeordningen for internasjonale studenter. Han formidler også timer til psykolog. Det er knyttet kontakter til UMB (studieveiledere, studiekontor, studentorganer), den lokale psykiatritjeneste, helsestasjon og sosialtjeneste.

### Psykologtilbud

SiÅs har engasjert klinisk psykolog på timebasis for å dekke studentenes behov for psykologisk helsetjeneste.

### Helsestasjon for studenter og unge

Ås kommune har helsestasjon for studenter og unge (13-25 år). Gjennom helsestasjonen får studentene ved UMB veiledning om helsespørsmål, samliv og seksualitet, prevensjon, vanskelige tanker, spiseproblemer, rusproblemer og orientering om hvordan få hjelp i helsevesenet.

### Studentprest

Bispedømmet har ansatt en egen studentprest som har ansvar for UMB. Studentpresten har kontortid ved UMB noen timer i uken.

## FELLESADMINISTRASJONEN

Fellesadministrasjonen har ansvar for økonomi, regnskap, lønn og personaladministrasjonen i SiÅs. Administrasjonen er sekretariat for adm. direktør og studentstyret.

SiÅs driver Studentposten etter at postverket la ned postkontoret ved UMB i 1992.



# Styret

Styret for Studentsamskipnaden i Ås hadde i 2010 følgende sammensetning:

a. Valgt av Studenttinget:

Student Salman Saeed (01.07.08 – 30.06.10)  
Student Fredrik Moen Haaland (01.07.08 – 30.06.10)

Student Inger Haugsgjerd (fra 01.07.09)  
Student Odd-Erik Zimmer (fra 01.07.09)  
Student Fredrik Rønningen (fra 01.07.10)  
Student Heidrun Ullerud (fra 01.07.10)

Styret valgte Salman Saeed som leder og Inger Haugsgjerd som nestleder fram til 30.06.10. Fra 01.07.10 valgte styret Inger Haugsgjerd som leder og Odd-Erik Zimmer som nestleder.

Styret hadde 6 møter i 2010 og behandlet 37 saker.

Adm. direktør har vært styrets sekretær.

b. Valgt av de ansatte:

Boligsekretær Synnøve Martinsen (01.07.06–30.06.10)  
Regnskapsfører Ragnhild Frette Sundell (fra 01.07.10)

Pedersen og Skogholt AS er samskipnadens revisor.

c. Oppnevnt av Universitetet for miljø- og biovitenskap:

Prorektor Morten Sørli (01.10.09 – 31.12.10)  
Instituttleder Eva Falleth (01.01.10 – 31.12.10)  
Prorektor Mari Sundli Tveit (fra 01.01.11)  
Instituttleder Ragnar Øygard (fra 01.01.11)



# Melding for driftsåret 2010

SiÅs har hatt et godt driftsår i 2010. Forutsetningen for fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er utarbeidet under denne forutsetning.

SiÅs har utarbeidet plan for langsiktig vedlikehold av studentboligene. Dette har pågått i 2010 med rehabilitering av fasader og tak, utskifting av vinduer, renovering av bad og kjøkken.

SiÅs startet høsten 2009 fullstendig rehabilitering av familieleilighetene i Skogveien 22-24-26-28.

Rehabiliteringen har pågått i hele 2010, og skal avsluttes sommeren 2011.

SiÅs har pusset opp Skoggården og satt bygget i stand til (midlertidig) studentbolig fra høsten 2010.

SiÅs mottok i 2010 tilsagn om 50 nye studentboliger til prosjekt fortetting av Pentagon. Planarbeidet er godt i gang.

SiÅs har rehabilitert kjøkkenarealene i Samfunnsbygningen etter havari av ventilasjonsanlegg (fri stasjon).

SiÅs har satt ned en plankomite for utbygging av idrettshallen (GG-hallen).

UMB sa i 2008 opp samarbeidsavtalen med underliggende avtaler med virkning fra 15.08.09. UMB og SiÅs har forhandlet i 2010, men det er ikke inngått nye avtaler.

SiÅs er medlem av arbeidsgiverforeningen Spekter. SiÅs har inngått Overenskomst med NTL for perioden 01.04.10 – 31.03.12. SiÅs er også bundet av Overenskomsten som er inngått mellom arbeidsgiverforeningen Spekter og LO-Stat.

Styret anser arbeidsmiljøet i bedriften som tilfredsstillende og i overensstemmelse med arbeidsmiljølovens bestemmelser.

Sykefraværet i SiÅs har vært 9,17 % i 2010 mot 4,05 % i 2009, og skyldes økt langtidssykefravær.

Det har ikke forekommet skader eller ulykker i bedriften i 2010. Styret har derfor ikke iverksatt spesielle tiltak for arbeidsmiljøet.

SiÅs driver ikke produksjon som medfører forurensning av det ytre miljø.

SiÅs har 36 fast ansatte (22 kvinner og 14 menn). Det er 6 ledere (4 kvinner og 2 menn). Styret har 7 representanter (3 menn og 4 kvinner). Både styret og bedriftens daglige ledelse er bevisst de samfunnsmessige forventninger om tiltak for å fremme likestilling i virksomheten.

SiÅs' inntekter har økt fra 64,1 mill. kr i 2009 til 65 mill. kr i 2010. Årsresultatet er økt fra 4,5 mill. kr i 2009 til 6,2 mill. kr i 2010. Styret anser likviditeten for å være tilfredsstillende.

Totalkapitalen ble økt fra 177,1 mill. kr i 2009 til 197,4 mill. kr i 2010.

Egenkapitalandelen ble økt fra 20,4 % i 2009 til 21,6 pr. 31.12.2010.



Styret mener at informasjonen gitt i årsberetningen gir en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av SiÅs' virksomhet og av selskapets stilling.

Resultatet for 2010 ble et bokført overskudd på kr 6.155.686, der kr 6.074.956 overføres kapitalkonto og kr 80.730 overføres studentenes velferdsfond.

Ås, 14.04.2011

Inger Haugsgjerd  
(styreleder)

Odd-Erik Zimmer

Fredrik Rønningen

Heidrun Ullerud

Ragnhild F. Sundell

Mari Sundli Tveit

Ragnar Øygard

Einride Berg  
(adm. direktør)

# STUDENTSAMSKIPNADEN I ÅS

Driftsregnskap	Noter	2010	2009	
<b>Driftsinntekter</b>				
1	Salgsinntekter	2	18 887 292	20 837 603
2	Leieinntekter	2	35 295 978	33 296 558
3	Andre driftsinntekter	2	6 702 268	6 439 914
4	Organisasjonsinntekter	2	4 109 264	3 502 142
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>11</b>	<b>64 994 802</b>	<b>64 076 217</b>
<b>Driftskostnader</b>				
5	Varekjøp		11 639 872	12 510 478
6	Lønninger	3	13 868 536	13 689 863
7	Arbeidsgiveravgift	3	2 131 449	2 109 562
8	Andre personalkostnader	3	610 625	468 252
9	Andre driftskostnader	3	19 822 641	19 636 674
10	Sosiale/kulturelle tiltak	3	209 820	370 700
11	Avskrivninger	4	7 618 094	7 184 302
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>11</b>	<b>55 901 037</b>	<b>55 969 831</b>
<b>Driftsresultat</b>			<b>9 093 765</b>	<b>8 106 387</b>
<b>Finansielle poster</b>				
12	Annen finansinntekt		229 319	361 630
13	Annen finanskostnad	9	3 167 399	3 940 351
<b>Finansresultat</b>		<b>11</b>	<b>-2 938 079</b>	<b>-3 578 720</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>11</b>	<b>6 155 686</b>	<b>4 527 666</b>
<b>Overføringer</b>				
	Avsatt kapitalkonto	8	6 074 956	4 527 666
	Avsatt internasjonalt fond	8	0	0
	Avsatt Studentenes velferdsfond	8	80 730	0
<b>Sum overføringer</b>			<b>6 155 686</b>	<b>4 527 666</b>

# STUDENTSAMSKIPNADEN I ÅS

Balanse	Noter	2010	2009	
<b>Eiendeler</b>				
<b>A Anleggsmidler</b>				
1	Bygninger:			
	Studentboliger	4	97 662 473	100 260 505
	Andre boliger	4	37 401 814	36 000 615
	Påkostning studentboliger	4	26 980 587	12 359 540
2	Planlegging av nye stud.boliger	4	82 995	0
4	Inventar og innredning	4	8 303 228	8 593 024
5	Maskiner	4	1 845 591	1 461 136
6	Aksjer	6	9 161	13 161
	Aksjer i datterselskap	6	626 041	0
7	Andeler	6	10 000	10 000
	Pensjonsmidler	3	178 027	0
<b>Sum anleggsmidler</b>			<b>173 099 916</b>	<b>158 697 981</b>
<b>B Omløpsmidler</b>				
I	Varelager	5	2 914 093	2 609 631
II	Fordringer			
	1 Utestående husleie		326 522	523 851
	2 Kundefordringer		2 838 421	2 449 295
	3 Utlegg fri stasjon	10	6 774 711	443 668
	5 Forskuddsbetalte kostnader		115 378	54 514
III	7 Bankinnskudd, kontanter og lign.	7	11 376 653	12 353 877
<b>Sum omløpsmidler</b>			<b>24 345 777</b>	<b>18 434 837</b>
<b>Sum eiendeler</b>			<b>197 445 694</b>	<b>177 132 818</b>



# STUDENTSAMSKIPNADEN I ÅS

Balanse	Noter	2010	2009
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<b>C Egenkapital</b>			
1 Kapitalkonto	8	41 981 633	35 906 677
2 Internasjonalt fond	8	29 887	29 887
3 Studentenes velferdsfond	8	358 900	278 170
<b>Sum Egenkapital</b>		<b>42 370 420</b>	<b>36 214 734</b>
<b>Gjeld</b>			
I Avsetning forpliktelser			
1 Pensjonsforpliktelse	3	0	525 007
2 Depositum nøkkelpant		54 675	47 375
3 Leierettighetsinnskudd		569 525	569 525
II Annen langsiktig gjeld			
1 Lån fra kreditinstitusjoner	9	103 170 513	90 638 583
2 Forpliktelse, Statstilskudd	9	39 880 567	40 973 107
III Kortsiktig gjeld			
1 Forskuddsbet. husleie		847 584	518 737
2 Leverandørgjeld		5 183 368	3 831 905
3 Skyldig offentlige avgifter		1 257 951	1 447 354
4 Skyldige feriepenger		1 500 993	1 434 838
5 Annen kortsiktig gjeld		2 610 097	931 652
<b>Sum gjeld</b>		<b>155 075 273</b>	<b>140 918 084</b>
<b>Sum gjeld og egenkapital</b>		<b>197 445 694</b>	<b>177 132 818</b>

Ås, 14.04.11



Fredrik Rønningen



Heidrun Ullerud



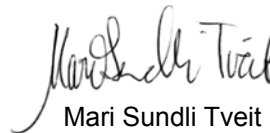
Ragnar Øygard



Inger Haugsgjerd  
(Styreleder)



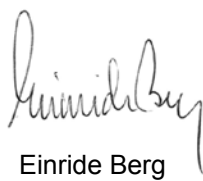
Odd-Erik Zimmer



Mari Sundli Tveit



Ragnhild Sundell



Einride Berg  
(adm. direktør)

# NOTER TIL REGNSKAPET

## Note 1 REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder.

### Vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år fra etablerertidspunktet er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og lang-siktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives etter en fornuftig avskrivingsplan. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Langsiktig og kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etablerertidspunktet, og skrives ikke opp eller ned til virkelig verdi som følge av rentendringer.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kostpris etter fradrag for avskrivninger. Avskrivningene er beregnet på grunnlag av kostpris og fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

### Statstilskudd studentboliger

- Statstilskudd til studentboliger balanseføres som langsiktig forpliktelse som inntektsføres i takt med avskrivningen av studentboliger.
- Studentboliger avskrives over forventet levetid og hele kostprisen avskrives. Forventet levetid på studentboliger er estimert til 50 år. For andre bygninger er levetiden 30 år.

### Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser

Pensjonsordningen behandles regnskapsmessig i henhold til NRS for pensjonskostnader, og behandles som en ytelsesplan. Lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn er lagt til grunn som opptjeningsgrunnlag.

Ved verdsettelse av pensjonsmidlene benyttes estimert verdi ved regnskapsavslutningen. Den estimerte verdien korrigeres hvert år i samsvar med oppgave fra livsforsikringsselskapet.

Ved måling av påløpte pensjonsforpliktelser benyttes estimert forpliktelse ved regnskapsavslutningen. Den estimerte forpliktelsen korrigeres hvert år i samsvar med oppgave fra livsforsikringsselskapet over påløpt pensjonsforpliktelse.

### Varelagervurdering

Varer er vurdert til laveste av kostpris og netto salgsverdi.

### Fordringer

Fordringer er ført opp til pålydende.

### Skatter

Skattene kostnadsføres når de påløper.

### Utsatt skattefordel

Utsatt skattefordel pr 31. desember 2010 er ikke balanseført da det er usikkert om Studentsamskipnaden kan nyttiggjøre seg av de negative forskjellene.

## Note 2 INNTEKTER

### Salgsinntekter

Salgsinntektene kommer fra salg av lærebøker/studiemateriell og mat i kantine.

	<b>2010</b>	<b>2009</b>
Boksmia	7 021 266	7 011 911
Spisestedene	11 866 026	13 825 692
Til sammen	18 887 292	20 837 603

### Leieinntekter

Leieinntektene kommer fra utleie av studentboliger, gjesteboliger og utleierom, samt inntekter fra GG-hallen.

	<b>2010</b>	<b>2009</b>
Driftstilskudd, GG-hallen	450 237	439 256

### Andre driftsinntekter

Andre driftsinntekter er driftstilskudd fra huseierne til drift av Samfunnsbygningen, statstilskudd og diverse driftsinntekter på de ulike avdelinger.

	<b>2010</b>	<b>2009</b>
Driftstilskudd, Samfunnsbygning	1 974 009	1 925 859
Diverse inntekter	4 728 259	4 514 055
Til sammen	6 702 268	6 439 914

### Organisasjonsmessige inntekter

Organisasjonsmessige inntekter er statstilskudd til velferdsarbeid og semesteravgifter.

	<b>2010</b>	<b>2009</b>
Statstilskudd, kap 291 p. 74 (KUF)	1 846 224	1 545 022
Semesteravgifter	2 263 040	1 957 120
Til sammen	4 109 264	3 502 142

### Note 3 LØNSKOSTNADER

<b>Lønnskostnader:</b>	<b>2010</b>	<b>2009</b>
Lønninger	1 3 723 536	13 557 363
Styrehonorar	145 000	132 500
Arbeidsgiveravgift	2 131 449	2 109 562
Pensjonskostnad	325 705	860 827
Andre ytelser	284 920	-392 575
<b>Sum</b>	<b>16 610 610</b>	<b>16 267 677</b>

#### **Pensjoner:**

Pensjonsordningen omfatter forsikringsordning, serviceavtale og AFP-ordning.

Ordningen omfatter 37 personer, og oppfyller kravene om obligatorisk tjenestepensjon.

<b>Økonomiske forutsetninger:</b>	<b>2010</b>	<b>2009</b>
Diskonteringsrente	5,4 %	5,4 %
Forventet avkastning	5,6 %	5,6 %
Lønnsøkning	4,25 %	4,25 %
G-regulering	4,0 %	4,0 %
Regulering av løpende pensjon	1,3 %	1,3 %
Arbeidsgiveravgift - sats	14,1 %	14,1 %

<b>Årets pensjonskostnad :</b>	<b>2010</b>	<b>2009</b>
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	795 152	725 366
Rentekostnad av påløpte pensjonsforpliktelse	612 778	611 715
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-627 791	-596 245
Amortisering tap/gevinst	0	24 992
Administrasjonskostnader	90 509	95 000
Resultatført nettoforpl.avkortn/oppgjør	-972 930	0
Res.ført andel actuarielt tap/gev/oppgjør	427 987	0
Arbeidsgiveravgift	122 761	117 853
<b>Årets pensjonskostnad</b>	<b>448 466</b>	<b>978 680</b>

<b>Pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler pr. 31.12.</b>	<b>2010</b>	<b>2009</b>
Estimert påløpt forpliktelse	13 800 289	12 283 601
Estimert verdi av pensjonsmidlene	10 280 608	10 950 107
Netto pensjonsforpliktelse	-3 519 681	-1 333 494
Beregnet arbeidsgiveravgift	-496 275	-188 023
Ikke amortiserte avvik	4 193 983	996 510
<b>Beregnet pensjonsmidler/ -forpliktelse</b>	<b>178 027</b>	<b>-525 007</b>

#### **Godtgjørelse til SiÅs' ledelse:**

	<b>Daglig leder</b>	<b>Styret</b>
Lønn	752 367	145 000
Kollektiv pensjonsordning	73 284	
Annen godtgjørelse	24 025	

Gjennomsnittlig antall årsverk har i 2010 har vært 32.

Honorarer til revisor utgjør kr 215 104. Av dette er kr 16.750 (netto) bistand. Beløpene er delvis eksklusiv mva, da det er gjort et forholdsmessig fradrag iht andel avgiftspliktig virksomhet.

## Note 4 VARIGE DRIFTSMIDLER

### Studentboliger

Kostpris 1/1	129 995 130
Tilgang 2010	0
Kostpris 31/12	129 995 130
Samlet ordinær avskrivning 1/1	29 734 625
Samlet ordinær avskrivning 31/12	32 332 657
Bokført verdi 31/12	97 662 473
Årets avskrivning	2 598 032

### Andre boliger

Kostpris 1/1	46 556 870
Tilgang 2010	3 331 351
Kostpris 31/12	49 888 221
Samlet ordinær avskrivning 1/1	10 556 255
Samlet ordinær avskrivning 31/12	12 486 407
Bokført verdi 31/12	37 401 814
Årets avskrivning	1 930 152

### Påkostning studentboliger

Kostpris 1/1	30 591 806
Tilgang 2010	16 431 329
Kostpris 31/12	47 023 135
Samlet ordinær avskrivning 1/1	18 232 266
Samlet ordinær avskrivning 31/12	20 042 548
Bokført verdi 31/12	26 980 587
Årets avskrivning	1 810 282

### Planlegging av nye studentboliger

Kostpris 1/1	712 731
Tilgang 2010	82 995
Kostpris 31/12	795 726
Samlet ordinær avskrivning 1/1	712 731
Samlet ordinær avskrivning 31/12	712 731
Bokført verdi 31/12	82 995
Årets avskrivning	0

### Inventar og innredning

Kostpris 1/1	24 074 431
Tilgang 2010	604 044
Kostpris 31/12	24 678 475
Samlet ordinær avskrivning 1/1	15 481 407
Samlet ordinær avskrivning 31/12	16 375 247
Bokført verdi 31/12	8 303 228
Årets avskrivning	893 840

### Maskiner

Kostpris 1/1	5 586 064
Tilgang 2010	770 243
Kostpris 31/12	6 356 307
Samlet ordinær avskrivning 1/1	4 124 928
Samlet ordinær avskrivning 31/12	4 510 716
Bokført verdi 31/12	1 845 591
Årets avskrivning	385 788



## Note 5 VARELAGER

	2010	2009
Råvarer	313 980	272 608
Varer kjøpt for videresalg	2 600 113	2 337 023
<b>Sum</b>	<b>2 914 093</b>	<b>2 609 631</b>

## Note 6 AKSJER OG ANDELER

Aksjer:	Antall	Gj.snitt Kjøpskurs	Kjøpsverdi	Bokført verdi
Storebrand ASA	528	17,35	9 161	9 161
Unipa	1670	374,88	626 040	626 040
<b>Totalt</b>				<b>635 201</b>

Datterselskap:

Forretningsnavn: Unipa AS

Forretningskontor (sted): Ås

Eierandel: 83,5 %

Egenkapital 31.12.10: 765.532

Resultat 31.12.10: -147.781

Det er ikke utarbeidet konsernregnskap da utelatelsen ikke har betydning for å bedømme konsernets stilling og resultat, jf RL § 3-8, 2. ledd.

### Andeler:

Medlemskap i innkjøpslaget Nores kr 10 000.

Pensjonsmidler kr 178 027.

## Note 7 BUNDET BANKINNSKUDD

Av bankinnskuddet er kr 622.498 innestående på skattetrekkkontoen.

Kr 487.851 er innestående på depositumskontoen for utenlandske studenter.

## Note 8 EGENKAPITAL

	Kapitalkonto	Studentenes Velferdsfond	Internasjonalt Fond	Total Egenkapital
Saldo pr. 31.12.09	35 906 677	278 170	29 887	36 214 734
Årsresultat 2010	6 074 956	80 730		6 155 686
Saldo pr. 31.12.10	41 981 633	358 900	29 887	42 370 420

## Note 9 LANGSIKTIG GJELD

Siås har tatt opp lån for bygging og rehabilitering av studentboliger.

### Låneportefølje

Gjeld pr 31.12.09	90 638 583
Betalte avdrag 2010	-16 067 470
Årets låneopptak	28 599 400
<b>Restgjeld pr 31.12.10</b>	<b>103 170 513</b>

Långiver	Type lån	Eff. Rente	Gjeld pr 31.12.10
DnB NOR	Serielån	4,27 %	17 000 000
DnB NOR	Serielån	3,91 %	10 000 000
Husbanken	Serielån	4,7 %	8 965 277
Husbanken	Serielån	3,5 %	3 210 000
Husbanken	Serielån	2,8 %	45 906 649
Husbanken	Serielån	2,8 %	18 088 587
<b>Sum</b>			<b>103 170 513</b>

### Forpliktelse Statstilskudd

Statstilskuddet til investering i studentboliger er klassifisert som langsiktig lån. Forpliktelsen skal nedreguleres over byggets levetid.

	Statstilskudd	År	Inntekt 2010	Avskrevet pr. 31.12.10	Rest 31.12.10
Pentagon I	1 750 000	1965	35 000	1 575 000	175 000
Pentagon II	2 520 000	1967	50 400	2 167 200	352 800
Pentagon III	7 747 000	1975	154 940	5 422 900	2 324 100
Skogveien 22-28	2 890 000	1974	57 800	2 080 800	809 200
Kajaveien 15	7 720 000	1997	154 400	2 007 200	5 712 800
Pomona	32 000 000	2008	640 000	1 493 333	30 506 667
<b>Totalt</b>	<b>54 627 000</b>		<b>1092 540</b>	<b>14 746 433</b>	<b>39 880 567</b>

Ved avhendelse av bolig kan tilskuddet måtte tilbakebetales.

Opprinnelig tilskudd/lån	54 627 000
Rest gjeld opprinnelig tilskudd/ lån 31.12.10	33 480 567
Nedskrivning/inntektsført 10	1 092 540
Rest gjeld totalt tilskudd /lån 31.12.10	39 880 567

### Pantstillelser

2010

Av Siås bokførte gjeld er sikret ved pant	103 170 513
Bokført verdi av eiendeler stillet som sikkerhet	
Bygninger	153 854 662
Panteobligasjonens pålydende	116 636 000

### Kassakreditt

Innvilget kassakreditt i DnbNOR er kr 1 000 000 mot pant i Pentagon studentbygg.

## Note 10 VERDI AV FRI STASJON

Institusjon	Areal(m2)	Husleie	Drift	Annet (*)	Sum
UMB	3005	3 005 370	1 502 685	1 160 237	5 668 292

Husleie er beregnet etter Departementets sats på kr 1000/m2/år

Driftskostnader er beregnet etter Departementets sats på kr 500/m2/år

Annet er UMBs tilskudd til studentidrett og kantiner.

Her er ikke tatt med UMBs bidrag til studentrettede tiltak eller UMBs forretningsmessige kjøp hos SiÅs. Andel salg til studenter i kantiner er registrert ved studentkort, og utgjør 42,15 % av totalsalget.

SiÅs har inntekter gjennom ekstern utleie av møtelokaler i Samfunnsbygningen og utleie av idrettshall til videregående skole

## Note 11 SEGMENTREGNSKAP

I samsvar med forskrift F-828 har SiÅs utarbeidet segmentregnskap:

Segment	Studenter	Andre	Total
Driftsinntekt	55 813	9 176	64 989
Driftskostnader	47 121	8 775	55 896
Finansresultat	-2 938	-	-2 938
Resultat	5 754	401	6 155

Av salg til andre utgjør salg til UMB 91%



Til Studentsamskipnaden i Ås

## Revisors beretning

### Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Studentsamskipnaden i Ås, som består av balanse per 31. desember 2010, resultatregnskap som viser et overskudd på kr 6.155.686 for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

### *Styret og administrerende direktørs ansvar for årsregnskapet*

Styret og administrerende direktør er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og administrerende direktør finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

### *Revisors oppgaver og plikter*

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for samskipnadens utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av samskipnadens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### *Konklusjon*

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Studentsamskipnaden i Ås per 31. desember 2010, og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Uttalelse om øvrige forhold

#### *Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

#### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Ski, 14. april 2011

**PEDERSEN & SKOGHOLT AS**



Carl Martin Getz

Statsautorisert revisor